

**Управление образования
Администрации города Когалыма**

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Когалыма «Чебурашка»**

П Р И К А З

от «05» сентября 2022 г.

№ 358

г. Когалым

**Об организации работы консультационного
пункта на 2022-2023 учебный год**

В соответствии с п. 3 ст. 64 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 №1155, письмом Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 №НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.07.2013 №281-п «Об оказании методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования», приказом управления образования Администрации города Когалыма от 02.09.2021 №580 «Об оказании методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся», в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, и повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и воспитания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2022-2023 учебном году работу консультационного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования, а также родителям (законным представителям) воспитанников, посещающих дошкольное образовательное учреждение, в соответствии с Положением о консультационном пункте, утвержденным приказом МАДОУ «Чебурашка» от 28.05.2019г. №153.

2. Утвердить:

2.1. состав сотрудников, задействованных в обеспечении деятельности консультационного пункта МАДОУ «Чебурашка» на 2022-2023 учебный год в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу;

2.2. план работы консультационного пункта МАДОУ «Чебурашка» на 2022-2023 учебный год в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу;

2.3. график работы специалистов консультационного пункта МАДОУ «Чебурашка» на 2022-2023 учебный год в соответствии с приложением 3 к настоящему приказу.

3. Назначить координатором работы консультационного пункта старшего воспитателя Климову О.В.

4. Старшему воспитателю Климовой О.В. направлять:

4.1. отчет о деятельности консультационного пункта в учреждении ежеквартально в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным по форме в соответствии с приложением 4 к настоящему приказу;

4.2. отчет о методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся ежемесячно в срок до 5 числа каждого месяца в соответствии с приложением 5 к настоящему приказу.

5. Считать утратившим силу приказ МАДОУ «Чебурашка» от 03.09.2021г. №348 «Об организации работы консультационного пункта на 2021-2022 учебный год».

6. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя заведующего, Петрову Е.П.

Заведующий



С.А. Радкина

С приказом ознакомлены:

Старший воспитатель



Климова О.В.

Заместитель заведующего



Петрова Е.П.

**Состав сотрудников,
задействованных в обеспечении деятельности консультационного пункта
МАДОУ «Чебурашка» на 2022-2023 учебный год**

1. Климова Оксана Владимировна - старший воспитатель
2. Агаева Эмира Лукмановна - воспитатель
3. Мирскова Жанна Мухтаровна - инструктор по физической культуре
4. Каданцева Татьяна Александровна - музыкальный руководитель
5. Эсупова Рашияханум Амирхановна - учитель-дефектолог
6. Никитина Кира Валерьевна - учитель-логопед
7. Мишанкина Ольга Михайловна - педагог-психолог
8. Петрова Елена Петровна - заместитель заведующего

**План работы консультационного пункта
МАДОУ «Чебурашка» на 2022-2023 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Подготовка нормативно-правовых актов, регулирующих осуществление методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста	август-сентябрь	заместитель заведующего, старший воспитатель
2.	Выявление и приглашение в консультационный пункт семей, воспитывающих детей дошкольного возраста	постоянно	педагогические работники
3.	Информирование общественности о работе консультационного пункта (на официальном сайте учреждения)	сентябрь	старший воспитатель
4.	Индивидуальная работа по запросу родителей (диагностическое обследование, консультирование по вопросам обучения, воспитания, развития)	в течение года	педагогические работники
5.	Размещение информации для родителей на сайте учреждения	ежемесячно	старший воспитатель
6.	Заседание семейного клуба «Заботливые родители» по теме «Адаптация ребенка к условиям детского сада»	сентябрь	старший воспитатель
7.	Консультация «Роль матери и отца в развитии малыша»	октябрь	педагог-психолог
8.	Практикум с родителями «Чтобы четко говорить, надо с пальцами дружить!»	октябрь	учитель-логопед
9.	Консультация «Что должен уметь ребенок, который идет в детский сад»	ноябрь	педагог-психолог
10.	Мастер-класс «Создаем домашний музыкальный уголок»	ноябрь	музыкальный руководитель
11.	Индивидуальная работа по запросу родителей	в течение года	состав сотрудников, задействованных в обеспечении деятельности консультационного пункта
12.	«Детская истерика. Что с этим делать?»	апрель	педагог-психолог
13.	Подведение итогов работы консультационного пункта за 2022 - 2023 учебный год	май	состав сотрудников, задействованных в обеспечении деятельности консультационного пункта

Приложение 3
к приказу МАДОУ «Чебурашка»
от «03» сентября 2021г. № 348

**График работы специалистов консультационного пункта
МАДОУ «Чебурашка» на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Должность специалиста	Количество рабочих дней в неделю в консультационном пункте	Примерный график работы специалиста
1.	Учитель-логопед	1 день в неделю	Четверг: 15.00-19.00
2.	Педагог - психолог	2 раза в неделю	Вторник, Четверг: 17.00 - 19.00
3.	Воспитатель, старший воспитатель, заместитель заведующего	2 дня в неделю	Среда: 17.00-19.00 Четверг: 13.00-15.00
4.	Прочие специалисты	1 день в неделю	Пятница: 13.00 – 15.00
5.	Заведующий	1 день в неделю	Четверг: 14.00 - 19.00

Приложение 4
к приказу МАДОУ «Чебурашка»
от «03» сентября 2021г. № 348

Отчет о деятельности Консультационного пункта
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Когалыма «Чебурашка»
наименование образовательной организации

Показатели	Количественные значения	
	Предыдущий год	Квартал текущего года
1	2	3
1.Общее количество обращений в КП в очном режиме (личные обращения)		
2.Общее количество обращений в КП в дистанционной форме		
2.1.Письменные обращения, включая обращения по электронной форме		
2.2.Телефонные обращения		
3. Общая численность сотрудников, задействованных в обеспечении деятельности КП (штатных/внештатных), основная квалификация сотрудников		
4. Общая численность КП, созданных и функционирующих в муниципальном образовании	при дошкольной образовательной организации	
	при общеобразовательной организации	
	в иных формах	
5.Формы оказания помощи на базе КП	методическая	
	психолого-педагогическая	
	диагностическая	
	консультационная	
	все формы оказания помощи в соответствии с ч.3 ст.64 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ	
	иные формы	
6. Категория получателей услуг КП	Родители (законные представители) -всего	
	В том числе родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования Из них:	
	а) родители (законные представители), с детьми в возрасте от 2 мес. до 1,5 лет	
	б) родители (законные представители) с детьми, в возрасте от 1,5 до 3 лет	
	в) родители (законные представители) с детьми, в возрасте от 3 до 8 лет	
	В том числе родители (законные представители) с детьми, не получающими дошкольное образование в образовательной организации Из них:	
	а) родители (законные представители) с детьми раннего возраста, не получающими дошкольное образование в образовательной организации	
	а) родители (законные представители) с детьми в возрасте от 3 до 7 лет, не	

	получающими дошкольное образование в образовательной организации		
	в) в том числе иные категории родителей (законных представителей)		
7. Численность детей дошкольного возраста, охваченных услугами КП, по возрастным категориям:	от 2 мес. до 1,5 лет		
	от 1,5 лет до 3 лет		
	от 3 лет до 7 лет		
	старше 7 лет		

